



CFIN H Prestaciones generales de las versiones

Base Plus Emp

	Base	Plus	Emp
Número de Comunidades a administrar ilimitadas.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ilimitadas liquidaciones por Comunidad (ordnaria, derramas, fondo de reserva, etc ...).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Automatización de cargos de IRPF a la Comunidad.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ilimitados conceptos de honorarios por Comunidad.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Diferentes sistemas de cálculo de honorarios por finca.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tarifas de honorarios por departamento.			<input checked="" type="checkbox"/>
Predefinición de gastos por columna de reparto habitual.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Agenda por finca.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tratamiento de pólizas de suministros por finca.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ilimitados coeficientes por Comunidad.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Idioma (catalán o castellano) definible por Comunidad.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestión de pólizas de seguros por finca.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Responsable u oficial por Comunidad.			<input checked="" type="checkbox"/>
Tratamiento y gestión de Mancomunidades.			<input checked="" type="checkbox"/>
Proceso para el duplicado de Comunidades.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ilimitado número de entidades o departamentos por Comunidad.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Idioma (catalán o castellano) definible por Copropietario.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Datos de correo y datos del pagador del recibo.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ilimitados conceptos de recibo por entidad/departamento.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Periodicidad específica (mensual, trimestral, ...) y especial (Enero,Marzo, etc ...) por concepto.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Contador de número de emisiones por concepto de recibo.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Agrupación de conceptos por recibo.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Posibilidad de agrupar varios recibos de diferentes entidades de un mismo copropietario en un solo recibo.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Nº cédula habitabilidad y control vencimiento por entidad / departamento.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestión del IBI y repercusión al copropietario.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Agenda por departamento.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Histórico de copropietarios.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mantenimiento de asistencia a Junta.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Cuadre de coeficientes por Comunidad y entidad con funciones de copiado y recálculo.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Listado general y resumido de Comunidades y entidades/copropietarios.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Listado resumen de copropietarios (por Comunidad o no) o únicamente los presidentes, ordenado alfabéticamente o por código.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Listado de asistencia a junta.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Listado de coeficientes.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Calendario y listado de cierres de comunidades.			<input checked="" type="checkbox"/>
Calendario y listado de juntas de comunidades.			<input checked="" type="checkbox"/>
Emisión general de recibos.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Emisión individual de recibos.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Envío de recibos por e-mail.			<input checked="" type="checkbox"/>
Entregas a cuenta de los recibos.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Confección cuaderno 19 para la presentación de recibos por banca electrónica.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Inclusión en el soporte de recibos pagados parcialmente.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tratamiento automatizado de devoluciones mediante banca electrónica.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Cargo automático de gastos de devolución			<input checked="" type="checkbox"/>
Cargo automático de cuotas de comunidades en la liquidación del propietario (si dispone de CFIN V).			<input checked="" type="checkbox"/>
Control y gestión de cobros y pagos.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Control y gestión de facturas pendientes de pago.			<input checked="" type="checkbox"/>
Plantillas predefinidas de facturas/cargos.			<input checked="" type="checkbox"/>
Histórico de recibos de periodos ya liquidados.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Histórico de pagos de periodos ya liquidados.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Listados de control de cobros y pagos.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



CFIN H Prestaciones generales de las versiones

Base Plus Emp

	Base	Plus	Emp
Previsión mensual de gastos.			<input checked="" type="checkbox"/>
Comprobación automática de pagos previstos con gastos reales.			<input checked="" type="checkbox"/>
Listado comprobación de pagos según previsión presupuestaria con aviso de superación de umbral indicado.			<input checked="" type="checkbox"/>
Cálculo automático y confección de facturas de honorarios.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Empresa de honorarios por otros conceptos (sólo módulo enlace contable).		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Listado resumen de facturación de honorarios.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tratamiento de facturación por otros conceptos de honorarios.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Resumen de saldos de las comunidades.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Bloqueo de comunidades en proceso de cierre.			<input checked="" type="checkbox"/>
Informe resumen de la liquidación o estado de cuentas por columnas.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Desglose de diferentes copropietarios de una misma entidad o departamento en resumen de liquidación.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Informe de resumen y detalle de los gastos del periodo.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Subdivisión en grupos de gasto por columnas de reparto.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Definición de comentarios de los gastos en el resumen de gastos.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Informe liquidación individualizada por copropietario.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Envío por e-mail de los distintos informe de liquidación.			<input checked="" type="checkbox"/>
Informe liquidación de recibos del periodo (detallado y resumido).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Informes de liquidaciones (todos los fromatos) históricas (ya actualizadas).		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Opción para generar conceptos de saldo para el próximo recibo con saldos del periodo.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Opción para actualizar o no (pasar al histórico) las cuotas pendientes del ejercicio.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Generación fichero de transferencias para el pago de liquidaciones al copropietario (cuaderno 34).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Emisión de cheques para el pago de liquidaciones al copropietario.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Cálculo de los importes cargados en comunidades con cuenta propia y pendientes de pago.			<input checked="" type="checkbox"/>
Confección modelo 110 (papel y presentación telemática).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Declaración anual de operaciones con terceras personas (modelo 347) presentación papel y presentación telemática.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Declaración anual IRPF (modelo 190) presentación papel y presentación telemática.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Declaración informativa anual entidades en régimen de atribución de rentas (Modelo 184) presentación papel y presentación telemática.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tratamiento de pagos a industriales y proveedores (cheques y transferencias).		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Certificados de retenciones efectuadas por las Comunidades.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestión de ilimitados presupuestos de las Comunidades.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestión de presupuestos por periodos mensuales.			<input checked="" type="checkbox"/>
Informe presupuestario y de distribución de cuotas por propietario.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Actualización automática de nuevas cuotas a los propietarios.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Informe comparativo del presupuesto y el gasto real del periodo.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Listado comprobación de pagos según previsión presupuestaria con aviso de superación de umbral indicado.			<input checked="" type="checkbox"/>
Informe comparativo de cobros de cuotas con presupuesto de ingresos.			<input checked="" type="checkbox"/>
Mailing a copropietarios.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mailing a presidentes.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mailing reclamación cuotas pendientes.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mailing de devoluciones diarias.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mailing convocatorias / actas.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mailing proveedores e industriales.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tratamiento de pagos a industriales y proveedores (cheques y transferencias).		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Envío de documentos libres por e-mail a los copropietarios.			<input checked="" type="checkbox"/>
Traspaso de comunidades a un portátil.			<input checked="" type="checkbox"/>
Implementación de derechos de grabación, baja, impresión y administración por usuario.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Idioma (catalán o castellano) definible por usuario de la aplicación.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Posibilidad de activación de módulos opcionales (1).		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



CFIN H Prestaciones generales de las versiones

Base Plus Emp

(1) MODULOS OPCIONALES

Norma 43

Generación automática de pagos a las fincas desde el fichero enviado por la Entidad Bancaria.

Analítico

Informes analíticos de la información de su cartera de administración.

Enlace con contabilidad

Generación de asientos contables en su aplicación de contabilidad (consulte aplicaciones homologadas).

Cuentas corrientes

Control de cuentas financieras sin necesidad de conocimientos contables.

Código de barras

Automatización del proceso de cobros de un recibo mediante un lector de código de barras.

IBI "La Caixa"

Gestión del soporte magnético emitido por la entidad para la gestión del pago de los recibos del IBI domiciliados en su cuenta.

Gestión de despachos

Gestión de ingresos y gastos del despacho y presentación de modelos oficiales.

Norma 57 AEB - Recibos indomiciliados

Emisión de recibos e formato tríptico para el pago de recibos por ventanilla (consultar compatibilidad con entidades financieras)

Publicación web

Publicación en su página web de la información de sus comunidades (liquidaciones, presupuestos, cuotas pendientes etc ...) mediante zona restringida a usuarios autorizados.

Comunicaciones

Automatización de envío de e-mails y/o sms a copropietarios.

Gestión de documentos

Archivo digital de documentos. Permite la asociación de documentos externos, escaneados o generados por la aplicación directamente en cada mantenimiento de la información.

Incidencias

Control y seguimiento de los expedientes de averías, siniestros, mantenimientos, etc ... de las fincas y departamentos

Actas

Creación de las actas y convocatorias de las juntas de las comunidades incluyendo el cálculo de resultados de las votaciones