

Mantenimientos

Inmuebles

- Características del inmueble específicas para cada tipo de producto. Dispone de superficies y distribución por estancias y características definibles por el usuario.
- Datos referentes a la gestión del producto: horarios de visita, documentos disponibles, control de llaves, datos del propietario
- Datos registrales del inmueble.
- Gestión de publicidad: control de instalación de cartel, textos publicitarios, publicaciones ...
- Visualización de las fotografías del inmueble. Sin límite de número de fotografías por inmueble (incluye visor)
- Control de gestiones realizadas por inmueble (visitas, arras, etc..)
- Cálculo de financiación del inmueble.
- Histórico de revisiones de precio por inmueble y agente.
- Confección de contratos de compraventa, arras, señal, etc ... por inmueble.
- Identificación visual del tiempo de permanencia del producto en la cartera.

Promociones

Contactos

Comerciales

Agencias

Empresas

Procesos

Búsquedas

Búsqueda del producto solicitado por su cliente con acceso directo a cada uno de los inmuebles que aparecen en la relación de resultados.

Demandas

Permite el cruce entre ofertas y demandas, ya sea individual o de toda la cartera.

Ofertas

Busca demandas que se ajusten a un producto ofertado.

Publicidad

- Confección de la publicidad propia de la agencia en diferentes formatos.
- Edición de carteles para el escaparate.
- Carrusel de productos para la presentación automática mediante monitor.
- Confección de remesa para revistas publicitarias.
- Publicación de oferta inmobiliaria en web de la agencia.

Revisiones

Proceso diseñado específicamente para controlar aquellos productos que han superado el tiempo habitual de comercialización.

Envío e-mail

Además de poder enviar selectivamente desde cada proceso e-mails, existe la posibilidad de enviar e-mails libres o dirigidos a contactos con información detallada de uno o varios productos disponibles.

Informes

Inmuebles por situación.

Control de cartelería.

Vencimientos de exclusiva / notas de encargo.

Agenda

Gestión de la agenda de la agencia

Permite el control y gestión de las diferentes agendas de los comerciales de la agencia. Incluye la emisión del formulario de visita.

Registro de contactos.

Permite el registro de todos los contactos entrantes, pudiendo anotar la procedencia de la misma, la persona de contacto y enlazarlo con una gestión en la agenda o anotar una llamada a realizar por un comercial.

Varios

Importación de productos procedentes de CFIN

CFINMO permite importar desde CFIN V y/o H productos gestionados por estas aplicaciones para poder ser comercializados, sin necesidad de duplicar los datos manualmente.

Múltiples plantillas de contratos

CFINMO permite diseñar ilimitadas plantillas para cada uno de los diferentes tipos de contrato a redacta: intermediación, arras o señal, compra-venta, reserva y otros.

Publicidad en castellano, catalán e inglés

Niveles	Módulos opcionales	Configuraciones / Requisitos
CFINMO Base.	Publicación web. Pantalla táctil Comunicaciones SMS	Disponible en versión monousuario y multiusuario. Software: Para los puestos de trabajo: Windows 2000 Sp2 o superiores, Windows XP, Windows Vista o Clientes Microsoft Terminal Server y Microsoft Office 97 o sup. Para servidores: Windows 2000 Server Sp2 o superiores. Hardware (mínimo): Pentium III con 128 Mb de memoria RAM (256 Mb para servidores) y lector CD-ROM Resolución de pantalla: optimizado para 1024x768 Velocidad red (recomendada): 100 Mbps (cableado, hubs y tarjetas) Conexión a Internet: Disponer de acceso a Internet y e-mail



Garantía y mantenimiento:

A partir de la adquisición de cualquiera de nuestros productos, el usuario dispone de 30 días de garantía y 6 meses sin cargo del contrato de mantenimiento, que incluye:

- Atención telefónica hotline.
- Actualizaciones a través de Internet.
- Nuevas versiones de la aplicación según adaptaciones a las disposiciones vigentes y de carácter de mejora funcional.
- Servicio de teleasistencia.



Av. Príncipe d'Astúries 43-45, 2º 2º
08012 - Barcelona
Telf. 93.217.45.11 93.415.60.50
Fax 93.415.33.72
E-mail: comercial@cisicom.com
www.cisicom.com