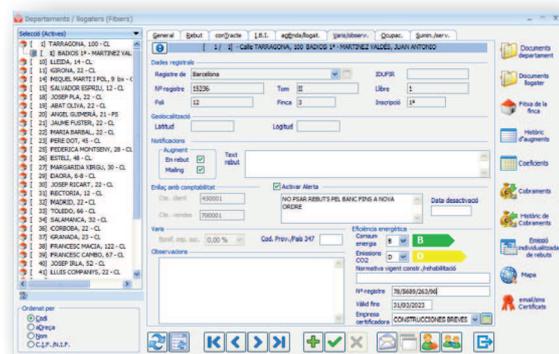


# Propiedad Vertical



## El software de gestión de Patrimonios inmobiliarios mejor y más eficaz.



FINCA	RENTA	PAGOS	RESERVA
FINCA 1 - C/IN TARRAGONA, 100	1000,00	1000,00	0,00
FINCA 10 - C/IN LLEDA, 11	1000,00	1000,00	0,00
FINCA 20 - C/IN SANTA BARBARA, 22	1000,00	1000,00	0,00

### Gestión de todo tipo de patrimonios

Permite el control de patrimonios inmobiliarios de terceros y propios, sin límite de inmuebles administrados, así como de las propiedades indivisas.

### Completa gestión de todo tipo de repercusiones

Es la aplicación más completa del mercado en la repercusión a los inquilinos de obras de mejora o conservación, repercusiones de I.B.I, incremento de I.P.C. y repercusiones de gastos generales.

### Emisión de recibos según cuaderno 19 AEB y en formato papel

La aplicación permite la confección del fichero según el cuaderno 19 AEB para la presentación bancaria de los recibos domiciliados, así como la impresión de los recibos en papel.

### Completa gestión fiscal de la propiedad

Realiza el cálculo y confección de los modelos 303 y 111 así como los modelos anuales 390, 190, 347 y 184. Cálculo automático de la prorrata anual de la propiedad.

### Gestión de las liquidaciones de la Propiedad

Confecciona, en diversos formatos, las liquidaciones de cobros y pagos de la Propiedad, así como el pago mediante cheque o transferencia.

### Gestión y cálculo automático de honorarios

Dispone de un módulo para el cálculo automático y confección de las facturas de honorarios y también para la confección manual de facturas de honorarios a otros clientes.

### Control de tesorería y pagos a industriales y/o proveedores

Completa gestión de vencimientos a industriales y el pago conjunto de todas las facturas de un industrial mediante cheque o transferencia.

### Control de pólizas de seguros y seguimiento de siniestros

La aplicación permite gestionar y controlar las pólizas de seguro contratadas por la propiedad así como los siniestros producidos.

### Históricos de la información

Toda la información referente a cobros, pagos e inquilinos quedará almacenada en los ficheros correspondientes para posteriores consultas, por más que estén actualizadas las liquidaciones o los inquilinos ya no ocupen el departamento.

### Control de acceso a la aplicación

Cumpliendo la normativa actual en cuanto a protección de datos (LOPD), el acceso a la aplicación está protegida por password de usuario.



**93.217.45.11**

**Atención comercial**

# Una nueva forma de hacer las cosas ...

## Mantenimientos

### Fincas y departamentos

Completas fichas con toda la información necesaria para una completa gestión: datos contractuales, datos I.B.I., Fianzas, agenda de gestiones, etc...

### Histórico de inquilinos

### Propiedades y propiedades indivisas

### Histórico de aumentos por inquilino

### Proveedores / Retenidos

Toda la información de los proveedores: gestión fiscal y control de bonificaciones.

## Listados

### Departamentos vacíos

### Contratos entre fechas

### Vencimientos de contratos

### Histórico de aumentos

### Fianzas

### Vencimiento de cédulas de habitabilidad

### Servicios y suministros

### Ocupantes

## Recibos

### Emisión de recibos en papel

Posibilidad de efectuar una emisión masiva de recibos o individual. Dispone de diferentes formatos y de la posibilidad de incluir la referencia catastral.

### Confección de recibos en formato cuaderno 19

Válida por soporte magnético o presentación por Internet

Posibilidad de generar nueva remesa de recibos devueltos

Tratamiento de notificaciones de devolución según AEB

Inclusión en los recibos y facturas (ya sean en papel o cuaderno 19) de las notificaciones de aumento.

## Cobros y pagos

### Cobros y devoluciones sin utilizar el teclado

Dispone de toda la información referente a los datos y situación de los recibos emitidos. Incluye un histórico particular de los diferentes situaciones contables del recibo.

Entrada de pagos incorporando, si lo desea, previsiones de tesorería.

Pagos directos por cuenta de la propiedad

Histórico de cobros y pagos

Listados de todo tipo para facilitar la gestión contable

## Honorarios

Generación automática de honorarios

Gestión de facturas por otros conceptos de honorarios

Emisión de facturas y libros registro de facturas emitidas

Listado resumen de facturación

## Liquidaciones

Emisión de liquidaciones en diferentes formatos

Resumen de saldos de las fincas

Resumen de las liquidaciones de la Propiedad

Emisión de liquidaciones históricas (ya liquidadas a la Propiedad)

Transferencias y cheques de las liquidaciones a las propiedades

## Gestión fiscal

Modelos 110, 300, 190, 390, 347 y 184 de las propiedades en papel blanco (según formatos facilitados por la Agencia Tributaria)

Libros registro de facturas emitidas y recibidas de la Propiedad

Listado de retenciones efectuadas por la Propiedad y por retenidos

Resumen anual para la Renta de la Propiedad

Certificados de retenciones efectuadas por la Propiedad

Cálculo anual de proratas del I.V.A.

## Mailings

Procesos específicos para cada tipo de repercusión

Notificación de vencimiento de contrato a inquilinos y propiedades

Reclamación de recibos y facturas pendientes

Devoluciones diarias

Notificaciones generales a propiedades, inquilinos y proveedores

## Varios

Gestión de pagos a proveedores

Gestión de pólizas

Incluye control de vencimiento de pólizas, control de siniestros y mailing de notificación de siniestros a compañías y agentes

Idioma definible por el usuario

Control de acceso y seguridad

Notificaciones generales a propiedades, inquilinos y proveedores

## Niveles

### CFIN V Base.

Diseñada para profesionales o empresas que se inician en la actividad. Pese a disponer de menores prestaciones permite una completa gestión. No existe ninguna limitación clientes a administrar.

### CFIN V Plus.

Pensada para la gestión del profesional o empresa que administra un considerable volumen de clientes y con necesidad de optimizar su tiempo.

### CFIN V Empresarial.

Versión más completa de la aplicación diseñada para grandes empresas de administración de fincas.

## Módulos opcionales

Enlace contabilidad: A3CON (en tiempo real) y CONTAPLUS

Fianzas INCASOL

Ocupaciones especiales (alquileres de corta duración)

Análítico

Gestión de despachos

Norma 43 - Cargos automáticos

Acceso a Web

Código de barras

Comunicaciones (e-mail /sms)

Patrimonios propios

Gestión documentos

## Configuraciones / Requisitos

Disponible en versión monousuario y multiusuario.

Software: Para los puestos de trabajo: Windows 2000 Sp2 o superiores, Windows XP, Windows Vista o Clientes Microsoft Terminal Server y Microsoft Office 97 o sup.

Para servidores: Windows 2000 Server Sp2 o superiores.

Hardware (mínimo): Pentium III con 128 Mb de memoria RAM (256 Mb para servidores) y lector CD-ROM

Velocidad red (recomendada): 100 Mbps (cableado, hubs y tarjetas)

Conexión a Internet: Disponer de acceso a Internet y e-mail



## Garantía y mantenimiento:

A partir de la adquisición de cualquiera de nuestros productos, el usuario dispone de 30 días de garantía y 6 meses sin cargo del contrato de mantenimiento, que incluye:

- Atención telefónica hotline.
- Actualizaciones a través de Internet.
- Nuevas versiones de la aplicación según adaptaciones a las disposiciones vigentes y de carácter de mejora funcional.
- Servicio de teleasistencia.



Av. Príncipe d'Astúries 43-45, 2º 2º  
08012 - Barcelona  
Telf. 93.217.45.11 93.415.60.50  
Fax 93.415.33.72  
E-mail: comercial@cisicom.com  
[www.cisicom.com](http://www.cisicom.com)